

UMOWA NR

z dnia

zawarta w Żyrardowie pomiędzy:

Collegium Masoviense - Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu, z siedzibą w Żyrardowie (96 – 300), przy ul. Gabriela Narutowicza 35, NIP 8381826711, REGON 142246633, reprezentowaną przez Małgorzatę Machotę – Kanclerza Collegium Masoviense – Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

reprezentowaną/ym przez:

1.

2.

zwaną/ym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

§ 1 Przedmiot i zakres Umowy

1. Umowa realizowana jest w ramach przedsięwzięcia pn. „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”.
2. Przedmiotem Umowy jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym nr WSP/1/2021 z dnia 10.09.2021 r. oraz złożoną Ofertą.

§ 2 Termin wykonania Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy do 14 dni od daty otrzymania decyzji w sprawie VAT 0% po podpisaniu Umowy przez każdą ze Stron.
2. Miejsce dostawy: ul. Gabriela Narutowicza 35, 96-600 Żyrardów
3. Dostawa będzie realizowana jednorazowo.
4. Dostawa powinna być zrealizowana w dniu roboczym w godzinach od 8:00 do 16:00. Dopuszcza się możliwość realizacji dostawy w innych godzinach po uprzednim uzgodnieniu dokładnej godziny dostawy z Zamawiającym.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzony przez osoby upoważnione do tej czynności przez Zamawiającego i Wykonawcę. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia, podpisany bez zastrzeżeń przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę do przeprowadzenia procedury odbioru przedmiotu Umowy.
6. Zrealizowanie przedmiotu Umowy, zgodnego z przedstawioną ofertą, w tym także przekazanie kompletu dokumentacji dotyczącej zrealizowanej usługi, upoważnia Stronę Umowy do sporządzenia i podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez uwag.
7. Podpisany bez uwag przez każdą ze Stron Umowy protokół odbioru przedmiotu Umowy, stanowi dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury.

§ 3 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: PLN brutto (słownie: PLN), na które składać się będzie wynagrodzenie w kwocie PLN netto (słownie: PLN) plus podatek VAT w kwocie PLN (słownie: PLN).
2. Płatność wynagrodzenia dokonana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest Protokół odbioru przedmiotu Umowy nie zawierający uwag, podpisany przez każdą ze Stron.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Zmiany umowy

1. Zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania są możliwe pod warunkiem, że nie wpłyną one negatywnie na realizację przedmiotu umowy.
2. Jakakolwiek umowa zawarta w konsekwencji niniejszego Zapytania ofertowego, powinna być wynikiem negocjacji i wzajemnej akceptacji warunków umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym m.in. w zakresie terminu realizacji zamówienia, własności intelektualnej, poufności, wyboru prawa, ewentualnego odszkodowania z tytułu roszczeń osób trzecich pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującym zakresie:
 1. Rozwiązania umowy, bez regresu odszkodowawczego ze strony Wykonawcy, jeżeli z Zamawiającym zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie projektu przez Instytucję Pośredniczącą.
 2. Zmiany harmonogramu realizacji umowy wynikającej z postanowień umowy Zamawiającego z Instytucją udzielającą wsparcia, jeżeli umowa ta została zmieniona po udzieleniu zamówienia.
 3. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy.
 4. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku, jeśli wystąpi zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia („siła wyższa”), w wyniku którego nie będzie możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
 5. Zmiany w umowie mogą zostać dokonane, jeśli nastąpi na tyle istotna zmiana w procesie realizacji przedmiotu zamówienia (np. kwestie związane z łańcuchem dostaw), że realizacja umowy nie będzie mogła się odbyć zgodnie z pierwotną propozycją, a zmian tych nie dało się przewidzieć w momencie zawarcia umowy.
4. Ponadto dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty wskazane jest w szczególności, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności

i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.

§ 5

Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości: 30% wartości przedmiotu umowy,
 - 2) w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po Jego stronie w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy,
 - 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości: 2 % wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na zakończenie przedmiotu umowy,
2. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody lub nie została w danym przypadku przewidziana, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 6

Postanowienia końcowe

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w Sądzie Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
7. Strony oświadczają, że korespondencja dotycząca niniejszej Umowy będzie przekazywana osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną.
8. Strony ustalają, iż adresami do korespondencji są:

a) adres korespondencyjny Zamawiającego:

Collegium Masoviense – Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu
ul. Gabriela Narutowicza 35
96-300 Żyrardów
e-mail: koordynator_programu@cm.edu.pl

b) adres korespondencyjny Wykonawcy:

.....

.....

e-mail:

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....