

**REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO NA KIERUNKU PIEŁĘGNIARSTWO STUDIA
STACJONARNE I STOPNIA
COLLEGIUM MASOVIENSE - WYŻSZA SZKOŁA NAUK O ZDROWIU**

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

Regulamin egzaminu dyplomowego:

§ 1.

- a) Uwzględnić zapisy Regulaminu Studiów Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu (CM).
- b) Uwzględnić zapisy dotyczące obowiązujących przepisów z zakresu prawa o szkolnictwie wyższym i nauce.
- c) Uwzględnić zapisy standardu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Pielęgniarstwo.

Egzamin dyplomowy powinien:

§ 2.

1. Ocenić stopień przygotowania absolwenta do samodzielnej realizacji obowiązków zawodowych.
2. Zweryfikować efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, objęte programem studiów I stopnia.
3. Sprawdzić zasób wiedzy swoisty dla kształcenia zawodowego pielęgniarek, tj. wiedzy ogólnej z dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu, dyscypliny nauki medycznej i dyscypliny nauki o zdrowiu oraz wiedzy szczegółowej z zakresu pielęgniarstwa.
4. Weryfikować prezentowane rozwiązania problemów opiekuńczych podopiecznych z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej (skontrolować umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą).

Etapy procesu dyplomowania:

§ 3.

1. egzamin dyplomowy (licencjacki) teoretyczny;
2. egzamin dyplomowy (licencjacki) praktyczny;

§ 4.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest:

1. uzyskanie wszystkich wymaganych w toku studiów zaliczeń i egzaminów;
2. podpisanie przez studenta „Potwierdzenia zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego” na danym kierunku studiów;

§ 5.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu praktycznego jest uzyskanie z egzaminu teoretycznego, co najmniej oceny dostatecznej.

§ 6.

1. Za organizację egzaminu dyplomowego jest odpowiedzialny Dyrektor Instytutu Pielęgniarstwa i Położnictwa (IPiP), który:
 - a) powołuje komisje egzaminacyjne (Przewodniczącego i członków komisji);
 - b) ustala harmonogram i tryb egzaminu.
2. Nadzór nad organizacją i przebiegiem egzaminu dyplomowego sprawuje Prorektor ds. dydaktyki i polityki kadrowej.

§ 7.

Komisja egzaminacyjna składa się z:

- a) Przewodniczącego,
- b) członków komisji – nauczycieli prowadzących zajęcia ze studentami na studiach I stopnia, posiadających kierunkowe wykształcenie zawodowe i aktualne prawo wykonywania zawodu.

§ 8.

Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej:

1. zatwierdza zadania egzaminacyjne do części teoretycznej i praktycznej,
2. czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
3. rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu,
4. ogłasza wyniki egzaminu.

§ 9.

Członkowie komisji (egzaminatorzy), tj. osoby posiadające kierunkowe wykształcenie zawodowe:

1. dokonują wyboru zadań egzaminacyjnych na egzamin teoretyczny z bazy pytań opracowanych przez jednostki realizujące zajęcia na studiach I stopnia na kierunku Pielęgniarstwo.
2. przygotowują zadania egzaminacyjne do części praktycznej.
3. oceniają wykonywanie zadań egzaminacyjnych oraz zasób wiadomości i umiejętności zdającego posługując się ustalonymi kryteriami.

§ 11.

1. W przypadku uzyskania na egzaminie dyplomowym oceny niedostatecznej, studentowi przysługuje prawo do dwóch egzaminów poprawkowych, z pominięciem egzaminu komisyjnego. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie poprawkowym, student zostaje skreślony z listy studentów.

2. W przypadku nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, student uzyskuje ocenę niedostateczną. Kolejny terminy egzaminu wyznacza Dyrektor Instytutu.
3. Egzamin dyplomowy nie może odbyć się później niż do 30 września.
4. W przypadku uznania, że nieprzystąpienie do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie jest usprawiedliwione, Dyrektor IPiP wyznacza nowy termin egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy traktuje się wtedy jako składane we właściwym terminie. Usprawiedliwienie powinno być dostarczone niezwłocznie do Dyrektora IPiP.

§ 12.

Podstawą obliczania ostatecznego wyniku studiów są:

- A. średnia arytmetyczna z ocen ze wszystkich przedmiotów, zgodnie z Regulaminem Studiów,
- B. ocena egzaminu dyplomowego (licencjackiego).

Wynik studiów oblicza się według wzoru: $0,5 \times A + 0,5 \times B$

ORGANIZACJA I PRZEBIEG CZĘŚCI TEORETYCZNEJ EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§ 13.

1. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego poprzedza część praktyczną egzaminu.
2. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego polega na udzieleniu przez studenta odpowiedzi na 50 pytań testowych obejmujących efekty uczenia się w zakresie wiedzy obowiązujących na studiach I stopnia. Egzamin trwa 50 minut.
3. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego może zostać przeprowadzona w trybie stacjonarnym lub z wykorzystaniem narzędzi informatycznych przy użyciu platformy e-learningowej Moodle (*Platformy edukacyjnej CM*) oraz mobilnych urządzeń typu tablet, które zostaną udostępnione studentom na potrzeby tego egzaminu (tzw. tryb zdalny) w siedzibie Collegium Masoviense z uwzględnieniem zapisów wewnętrznych aktów prawnych Uczelni dotyczących zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Tożsamość studenta przed przystąpieniem do egzaminu będzie weryfikowana poprzez zalogowanie do *Platformy edukacyjnej CM* na indywidualne konto studenckie. Student jest zobligowany do okazania na żądanie egzaminatora ważnego dokumentu tożsamości (dowód osobisty, paszport lub legitymacja studencka) celem potwierdzenia spójności danych osobowych z danymi, na jakie jest zalogowany na platformie edukacyjnej.
4. W przypadku problemów technicznych student jest zobowiązany natychmiast wykonać *print screen*/zdjęcie ekranu dokładnie w trakcie problemu w czasie egzaminu (musi być widoczna data i godzina).
5. Student za każde pytanie może otrzymać 1 punkt, maksymalnie 50 punktów z całego testu.
6. Do zaliczenia testu (uzyskania oceny dostatecznej) wymagane jest uzyskanie co najmniej 60% (30 punktów).

50 – 47 bardzo dobry
46 – 43 ponad dobry
42 – 39 dobry
38 – 35 dość dobry
34 – 30 dostateczny
≤ 29 niedostateczny

**ORGANIZACJA I PRZEBIEG CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ EGZAMINU DYPLOMOWEGO
METODĄ
OBIEKTYWNEGO STRUKTURYZOWANEGO EGZAMINU KLINICZNEGO OSCE
(Objective Structured Clinical Examination)**

§ 14.

Egzamin praktyczny obejmuje weryfikację osiągnięcia założonych efektów uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, w zakresie podstaw pielęgniarstwa, podstawowej opieki zdrowotnej, pielęgniarstwa pediatrycznego, chirurgicznego i internistycznego oraz w zakresie opieki specjalistycznej, obowiązujących na studiach I stopnia.

Liczba stacji/ zadań nie powinna być mniejsza niż 12 i uwzględniać co najmniej stacje: oceny stanu pacjenta (wywiad, badanie fizykalne, zlecenie badań w ramach samodzielnych kompetencji licencjata pielęgniarstwa, postawienie diagnozy pielęgniarstwa); planowanie i realizacja (działań wynikających z diagnozy pielęgniarstwa, podaż leków bez zlecenia lekarskiego, podaż leków i płynów z zestawu ratującego życie/ przeciwwstrząsowego bez zlecenia lekarskiego, samodzielny dobór i zastosowanie wyrobów medycznych, realizacja zleceń lekarskich, wystawianie recepty na leki w ramach kontynuacji zlecenia lekarskiego lub zlecenia na wyroby medyczne); stacje weryfikujące umiejętności; stacje komunikacji interpersonalnej i współpracy w zespole interdyscyplinarnym.

§ 15.

Egzamin przeprowadzają Komisje, powołane przez Dyrektora IPiP, składające się z:

1. Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej.
2. Członków Komisji składających się z nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia ze studentami na studiach I stopnia kierunku Pielęgniarstwo, posiadających kierunkowe wykształcenie zawodowe (na każdej stacji w Monoprofilowym Centrum Symulacji Medycznej CM MCSM -1 - 2 nauczycieli).
3. W skład komisji mogą wchodzić przedstawiciele podmiotów leczniczych: pielęgniarka naczelna/zastępca dyrektora do spraw pielęgniarstwa, pielęgniarka oddziałowa.

§ 16.

W pracach Komisji Egzaminacyjnej, w charakterze obserwatora, mogą brać udział przedstawiciele Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych oraz Polskiego Towarzystwa Pielęgniarskiego.

§ 17.

W części praktycznej egzaminu w MCSM, Komisje oceniające pracują równolegle.

§ 18.

Losowanie daty i godziny egzaminu praktycznego odbywa się w dniu egzaminu teoretycznego.

1. Miejsce egzaminu:
 - a. na kierunku Pielęgniarstwo egzamin praktyczny odbywa się w MCSM w wyznaczonych salach.
2. Dokumentację egzaminu przygotowuje i przechowuje Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej.
 - a. Dokumentacja egzaminu oznakowana jest pieczętą Uczelni .
 - b. Liczba formularzy musi odpowiadać liczbie zdających.
 - c. Dokumentacja do dnia egzaminu przechowywana jest w sejfie.

§ 19.

1. Egzamin rozpoczyna się losowaniem zadania egzaminacyjnego o wyznaczonej godzinie.
2. Zadanie egzaminacyjne umożliwia sprawdzenie i ocenę praktycznych osiągnięć studentów polegające na wykonaniu czynności zawodowych na wyposażonych stanowiskach pracy.
3. Do każdego zadania student ma załączony wzór dokumentacji oraz kryteria, które są podstawą do obserwacji i oceny jego pracy przez Komisję.
4. Formularze z zadaniami egzaminacyjnymi oznakowane są pieczętą Uczelni.
5. W czasie egzaminu przy rozwiązywaniu wylosowanego zadania niedopuszczalne jest korzystanie z pomocy innych osób i źródeł.
6. W przypadku egzaminowania studenta z orzeczeniem o niepełnosprawności w egzaminie praktycznym dopuszcza się udział odpowiedniego asystenta, który może wykonać wybrane czynności za egzaminowanego. Czynności wykonywane są zgodnie ze wskazówkami udzielonymi przez egzaminowanego.
7. Student powinien zgłosić się w dniu egzaminu przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia egzaminu.
8. W czasie egzaminu studenta obowiązuje ubiór zgodny z regulaminem, identyfikator oraz przestrzeganie: wewnętrznych przepisów przepisów BHP oraz profilaktyki zakażeń, zaleceń GIS i Zarządzeń Rektora CM dotyczących bezpieczeństwa studentów.

§ 20.

1. W przypadku, gdy egzamin praktyczny będzie rejestrowany (nagrywany) Collegium Masoviense będzie przetwarzało dane osobowe wizerunkowe i głos osób biorących udział w egzaminie.
2. Rejestrowanie wizerunku i głosu podczas egzaminu dyplomowego wynika z przepisów prawa.
3. Administratorem Danych Osobowych, o których mowa w ust. 1 i 2 jest Collegium Masoviense z siedzibą ul. Żytnia 37, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, reprezentowany przez Rektora.
4. W sprawach danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres email: iod@cm.edu.pl lub w inny sposób poprzez dane kontaktowe podane na stronach internetowych Uczelni.

5. Dane osobowe przetwarzane będą w celu zarejestrowania przebiegu egzaminu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. §18 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby upoważnione u administratora do przetwarzania danych osobowych, podmiot przetwarzający dostarczający Uczelni technologię informatyczną na mocy umowy powierzenia oraz mogą być inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
7. Dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z przepisów archiwizacyjnych tj. nagranie z egzaminu będzie przechowywane do czasu sporządzenia protokołu z egzaminu, a dokumentacja papierowa przechowywana będzie przez 5 lat.
8. Osoby biorące udział w egzaminie posiadają prawo dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w RODO. W celu skorzystania z przysługujących praw, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez dane wskazane w pkt 4.
9. Dane osobowe mogą się znajdować na serwerach zlokalizowanych w państwach trzecich, z którymi współpracuje firma informatyczna dostarczająca Uczelni technologię informatyczną.
10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Osoby biorące udział w egzaminie posiadają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzasadnione jest, że dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z RODO.

§ 21.

W kryteriach oceny egzaminu uwzględnia się pozytywne zaliczenie stacji zgodnie z listami kontrolnymi z uwzględnieniem następujących elementów:

- a) bezpieczeństwo pacjenta oraz własne studenta,
- b) wykonanie zadania w porównaniu ze wzorcem,
- c) szybkość i trafność podejmowania decyzji i działań oraz świadomość ich konsekwencji,
- d) poprawność określenia celu i stopień jego osiągnięcia,
- e) samodzielność działań.

§ 22.

Ilość punktów uzyskana przez studenta z poszczególnych stacji zostanie przeliczona na ocenę zgodnie z następującym kryterium:

93 – 100% bardzo dobry

85 – 92 % ponad dobry

78 – 84% dobry

69 – 76% dość dobry

60 – 67% dostateczny

≤ 59 niedostateczny

§ 23.

Dokumentacja egzaminu dyplomowego obejmuje:

1. Potwierdzenie zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego.
2. Indywidualny protokół z egzaminu teoretycznego.
3. Zbiorczy protokół z egzaminu dyplomowego teoretycznego.

4. Protokół z przeprowadzenia losowania daty i godziny egzaminu dyplomowego praktycznego metodą OSCE w Monoprofilowym Centrum Symulacji Medycznej CM na kierunku Pielęgniarstwo.
5. Indywidualny protokół egzaminu dyplomowego praktycznego z przygotowania zawodowego na kierunku Pielęgniarstwo realizowanego w Centrum Symulacji Medycznej.
6. Zbiorczy protokół z egzaminu praktycznego.
7. Zbiorczy protokół z egzaminu dyplomowego (licencjackiego)

Załącznik nr 1

.....
Pieczęćka Uczelni

Imię i nazwisko studenta

nr albumu

**POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z ZASADAMI EGZAMINU DYPLOMOWEGO
STUDIA STACJONARNE I STOPNIA**

W dniu roku zostałam/-łem zapoznana/-ny z zasadami egzaminu dyplomowego na kierunku pielęgniarstwo studia stacjonarne I stopnia

.....
podpis studenta

Załącznik nr 2

.....
Pieczęta Uczelni

INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU TEORETYCZNEGO

Pani/Pan (nr albumu),
studentka/student Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu, zdawał/- a egzamin teoretyczny w dniu przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:

..... i uzyskał/-a ogólną liczbę punktów: na maksymalną liczbę 50 punktów* co stanowi:

** Do zaliczenia egzaminu teoretycznego wymagane jest minimum 30 punktów.*

Ocena końcowa z egzaminu dyplomowego (licencjackiego) teoretycznego:

.....
/wpisać słownie/

Członkowie Komisji

Przewodniczący Komisji

.....

.....

.....

ZASADY PRZELICZANIA PUNKTÓW NA OCENY

PUNKTY	OCENA
47 – 50	bardzo dobry (5,0)
43 – 46	ponad dobry (4,5)
39 – 42	dobry (4,0)
35 – 38	dość dobry (3,5)
30 – 34	dostateczny (3,0)
≤ 29	niedostateczny (2,0)

Załącznik nr 3

..... Pieczęćka Uczelni

**ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU DYPLOMOWEGO TEORETYCZNEGO PRZEPRO-
WADZONEGO W DNIU
NA KIERUNKU PIELEGNIASTWO**

Skład Komisji:

Przewodniczący:

..... Człon-
kowie:
.....
.....

Do egzaminu przystąpiło studentów.

Zdało studentów.

Nie zdało studentów.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis Przewodniczącego Komisji.....

podpisy Członków Komisji

podpisy Członków Komisji

Załącznik nr 5

INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ EGZAMINU DYPLOMOWEGO PRAKTYCZNEGO Z PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO NA KIERUNKU PIELEŃNIARSTWO (STUDIA I STOPNIA) REALIZOWANEGO W MONOPROFILOWYM CENTRUM SYMULACJI MEDYCZNEJ CM

przeprowadzonego w dniu

przez Komisję w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:

ZADANIE NR

<i>Numer stacji</i>	<i>Ilość punktów</i>	<i>Ocena</i>	<i>Ocena końcowa</i>	<i>Uwagi</i>
Stacja 1				
Stacja 2				
Stacja 3				
Stacja 4				
Stacja 5				
Stacja 6				
Stacja 7				
Stacja 8				
Stacja 9				
Stacja 10				
Stacja 11				
Stacja 12				
Stacja				

Liczbę stacji/ zadań nie powinna być mniejsza niż 12 i uwzględniać co najmniej stacje: oceny stanu pacjenta (wywiad, badanie fizykalne, zlecenie badań w ramach samodzielnych kompetencji licencjata pielęgniarstwa, postawienie diagnozy pielęgniarstwa); planowanie i realizacja (działań wynikających z diagnozy pielęgniarstwa, podaż leków bez zlecenia lekarskiego, podaż leków i płynów z zestawu ratującego życie/ przeciwwstrząsowego bez zlecenia lekarskiego, samodzielny dobór i zastosowanie wyrobów medycznych, realizacja zleceń lekarskich, wystawianie recepty na leki w ramach kontynuacji zlecenia lekarskiego lub zlecenia na wyroby medyczne); stacje weryfikujące umiejętności; stacje komunikacji interpersonalnej i współpracy w zespole interprofesjonalnym.

Decyzją Komisji Egzaminacyjnej

.....
/imię i nazwisko/

zdał/-a egzamin dyplomowy praktyczny z przygotowania zawodowego z oceną
.....
/wpisać słownie/

Podpis Przewodniczącego Komisji.....

podpisy Członków Komisji

podpisy Członków Komisji

Załącznik nr 6

..... Pieczęć Uczelni

**ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU DYPLOMOWEGO PRAKTYCZNEGO PRZEPROWA-
DZONEGO W DNIU
NA KIERUNKU PIELEGNIASTWO (STUDIA I STOPNIA)**

Skład Komisji:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

.....

.....

Do egzaminu przystąpiło studentów.

Zdało studentów.

Nie zdało studentów.

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis Przewodniczącego Komisji.....

podpisy Członków Komisji

podpisy Członków Komisji

